INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	01		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	30	01	2021

No. DEL CONTRATO Y FECHA
1550 del 25 agosto 2020
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
20208007016005 54E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MERCEDES ORTIZ GALVIZ	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1012325454	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión como TECNICO DE ENSEÑANZA DEL CENTRO DE INTERES.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	($ 9.240.000) nueve millones doscientos cuarenta mil pesos	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	25/08/2020	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	16 de diciembre al 24 de enero del 2021 (1 mes y 9 días)	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	03/02/2021	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	25 de enero del 2021 al 30 de enero del 2021	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Apoyar de manera presencial y/o virtual la formación integral y deportiva de los usuarios pertenecientes a las Instituciones Educativas del Distrito atendidas por el proyecto de inversión.	**Actividad:** No se presento el apoyo a la institución ya que no se han iniciado actividades en el presente año.
Obligación No. 2: Presentar al apoyo a la supervisión, mediante el SIM, la sesión de clase del centro de interés asignado, conforme con los planes pedagógicos.	**Actividad:** En el presente mes no se realizaron sesiones de clase pesto que aún no se han iniciado las actividades en la institución educativa.
Obligación No. 3: Ejecutar de manera presencial y/o virtual las sesiones de clase establecidas por el proyecto TEC, que se compone de (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución presencial (se acredita con la asistencia en el SIM) y (1) hora de acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido).	**Actividad:** No se ejecutaron sesiones virtuales establecidas puesto que aun no se han iniciado actividades educativas en el presente mes.
Obligación No. 4: Reclamar con el encargado del sistema de información el usuario y contraseña SIM dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio.	**Actividad:** Se recibió el usuario y la contraseña de la plataforma SIM vía correo electrónico en los tiempos establecidos contractualmente. **Evidencia:** Correo enviado a soportetiempoescolarc@gmail.com **Ubicación:** Plataforma SIM.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligación No. 5: Elaborar de manera presencial y/o virtual las sesiones de clase en el Sistema de Información Misional basados en los programas pedagógicos por centro de interés según los parámetros establecidos por el proyecto.	**Actividad:** No se realizó virtualmente las sesiones de clase en el sistema de información misional ya que en el presente mes aún no se han iniciado las actividades en la institución educativa.
Obligación No. 6: Elaborar la planeación y publicación de la ejecución de cada una de las sesiones de clase implementadas al Sistema de Información Misional (SIM), de manera quincenal dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena.	**Actividad:** No se realizó la elaboración de la planeación puesto que aún no se han iniciado actividades en la institución educativa.
Obligación No. 7: Apoyar de manera presencial y/o virtual la recopilación de los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculoesqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes.	**Actividad:** No se realizó la recopilación de los antecedes médicos aun no se han iniciado actividades en la institución educativa.
Obligación No. 8: Recopilar de manera presencial y/o virtual las copias de los carnés de EPS de todos los niños inscritos en el centro de interés.	**Actividad:** En el presente periodo de actividades no se realizó la recopilación las copias de los carnes de eps puesto que aun no se ha iniciado con las actividades en la institución educativa.

Obligación No. 9: Apoyar de manera presencial y/o virtual las actividades programadas a nivel técnico, operativo o administrativo en las IED, el IDRD o la SED que tengan que ver con el cumplimiento de su objeto contractual.	**Actividad:** Durante el periodo de actividades comprendido en el mes de enero se realizaron las siguientes actividades de orden pedagógico y operativo. • **26 de enero** **Agenda:** componente social **Lugar:** plataforma virtual meet. **Hora:** 07:00 -08:30 **Evidencia:** https://meet.google.com/wgj-ocoy-gef • **26 de enero** **Agenda:** componente pedagógico **Lugar:** plataforma virtual meet. **Hora:** 08:30 -09:45 **Evidencia:** meet.google.com/wdr-xxfu-rfb • **27 de enero** **Agenda:** componente pedagógico **Lugar**: plataforma virtual meet. **Hora**: 08:00 – 09:30 **Evidencia:** meet.google.com/wdr-xxfu-rfb • **28 de enero** **Agenda:** componente social **Lugar:** plataforma virtual meet. **Hora:** 07:00 -08:30 **Evidencia:** https://meet.google.com/wgj-ocoy-gef • **28 de enero** **Agenda:** componente pedagógico **Lugar**: plataforma virtual meet. **Hora**: 08:300 – 09:45 **Evidencia:** meet.google.com/wdr-xxfu-rfb

	• **29 de enero** **Agenda:** componente pedagógico **Lugar**: plataforma virtual meet. **Hora**: 08:00 – 9:30 **Evidencia:** meet.google.com/wdr-xxfu-rfb
Obligación No. 10: Llevar un registro de los estudiantes de los centros de interés que cumplen condiciones para entrenamiento en el proyecto de semilleros deportivos del proyecto y remitirlos al profesional IED.	**Actividad:** No registran estudiantes para el proyecto de semilleros puesto que las actividades aún no han iniciado.
Obligación No. 11: Entregar para la firma del acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso de primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o curso de salvamento acuático o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial.	**Actividad:** Se hizo la entrega del primer respondiente por vía CORREO ELECTRONICO al gestor documental Julián Andrés Suarez Chaur para la firma del acta de inicio. Así mismo fue cargado a la plataforma secopII #07 **Evidencia:** Documento en pdf enviado vía correo electrónico **Ubicación:** Secopll #07
Obligación No. 12: Cumplir con los lineamientos determinados operativa y pedagógicamente en el centro de interés asignado.	**Actividad:** No se desarrollaron lineamientos pedagógicos del centro de interés ya que aún no se han iniciado las actividades escolares.
Obligación No. 13: Participar de manera presencial y/o virtual en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean asignados para la representación de la entidad o para	**actividad:** En el actual periodo no se han realizado eventos locales, distritales nacionales o internacionales para los apoyos en el desarrollo de las actividades.

apoyar el desarrollo de actividades o para el acompañamiento de las delegaciones a diferentes eventos relacionadas con la misión de la entidad.	
Obligación No. 14: Promover las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en las IED atendidas, conforme con los lineamientos establecidos por el proyecto y los documentos guía incluidos en el Sistema de Información Misional SIM.	**actividad:** no se promueven las competencias básicas socioemocionales por que aún no se han iniciado actividades en la institución.
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

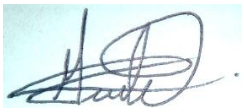
NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	Compensar	$115.500
PAGO APORTES PENSIÓN	Protecciones	$147.900
PAGO RIESGOS LABORALES	Positiva	$11.300
	TOTAL	$274.700

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista
Nombre: Mercedes Ortiz Galviz
N° de Identificación:1.012.325.454

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Vo Bo Supervisor del contrato
Nombre: Eduar David Martínez Segura
N° de Identificación: 1033701435
Cargo: Asesor de Dirección General Código 105 Grado 01